CORPOCESAR CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL CESAR	**SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN** **GESTIÓN DE EVALUACIÓN, CONTROL Y SEGUIMIENTO AMBIENTAL** **FORMULARIO DE SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA MANEJO Y DISPOSICION DE RESIDUOS SOLIDOS (NO APLICA PARA AQUELLOS CASOS QUE REQUIEREN LICENCIA AMBIENTAL)**	**PCM-01-F-09** **VERSIÓN:** 3.0 **FECHA:** 31/07/2015 **Página 1 de 1**

Base Legal: Ley 99 de 1993, Decreto 2811 de 1974 (Art 35), Decreto 1077 del 26 de mayo de 2015 (Art 2.3.2.2.2.3.44)

DATOS DEL SOLICITANTE

1. Persona Natural ☐ Persona Jurídica ☐ Publica ☐ Privada ☐
2. Nombre o Razón Social: _____
   C.C. ☐ NIT ☐ No._____ de _____
   Dirección _____ Ciudad_____
   Teléfono (s) _____ Fax _____ Email _____
   Representante Legal:_____
   C.C No _____ De_____
   Dirección _____ Ciudad _____
   Teléfono (s) _____ Fax_____ E-mail_____
3. Apoderado (Si tiene):_____T.P.:_____
   C.C No _____ De_____
   Dirección_____ Ciudad_____
   Teléfono (s) _____ Fax _____ E-mail_____
4. Calidad en que actúa: Propietario ☐ Arrendatario ☐ Poseedor ☐ Otro ☐ Cual _____

INFORMACIÓN GENERAL

1. Nombre del predio _____ Área (Ha) _____
2. Dirección del predio _____ Urbano ☐ Rural ☐
3. Departamento _____ Municipio _____ Vereda y/o Corregimiento _____
4. Actividad del predio _____ _____
5. Requiere servidumbre para el manejo y/o disposición de residuos Si ☐ No ☐

6. Cedula catastral No ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐
7. Nombre del propietario del predio _____
8. Costo del proyecto $_____Valor en letras _____

INFORMACIÓN DEL PROYECTO

Nombre del proyecto, obra o actividad generadora de los residuos:

_____

Vereda _____Corregimiento _____ Municipio _____

DOCUMENTACIÓN QUE DEBE ANEXAR A LA SOLICITUD

1. Documentos que acrediten la personería jurídica del solicitante
   Sociedades: Certificado de existencia y representación legal (expedición no superior a 3 meses)
   Juntas de Acción Comunal: Certificado de existencia y representación legal o del documento que haga sus veces, expedido con una antelación no superior a 3 meses.
2. Poder debidamente otorgado cuando se actué por medio de apoderado.
   Propietario del inmueble: Certificado de tradición y libertad (expedición no superior a 3 meses)
   Tenedor: Prueba adecuada que lo acredite como tal y autorización del propietario o poseedor.
   Poseedor: Prueba adecuada que lo acredite como tal.
3. Documento técnico en medio físico y magnético, elaborado por Profesional idóneo que contenga como mínimo lo siguiente: a) Descripción de la fuente o actividad que genera el residuo b) Tipo de Residuos c) Coordenadas del sitio de disposición d) Descripción detallada para el manejo y disposición de residuos e) Características ambientales generales del sitio de disposición f) Sistemas de control de contaminación del aire, suelo, agua, flora y fauna g) Uso posterior del sitio de disposición de residuos.
4. T.P del Profesional que elabora el documento técnico.
5. Certificado de uso del suelo expedido por autoridad municipal competente que establezca la compatibilidad del proyecto de disposición de residuos sólidos, con el uso del suelo asignado en el POT, PBOT y/o EOT.

FIRMA DEL SOLICITANTE O APODERADO DEBIDAMENTE CONSTITUIDO

_____ **FECHA**_____