

**SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN****GESTIÓN DE EVALUACIÓN, CONTROL Y SEGUIMIENTO AMBIENTAL****FORMULARIO DE SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA OCUPACIÓN DE CAUCES, PLAYAS Y LECHOS**

PCM-01-F-14

VERSIÓN: 3.0

FECHA:31/07/2015

Página 1 de 1

Base legal: Ley 99 de 1993, Decreto 2811 de 1974, Decreto 1076 del 26 de mayo de 2015 "Decreto Único Reglamentario del Sector Ambiente y Desarrollo Sostenible"

DATOS DEL SOLICITANTE

1. Persona Natural Persona Jurídica Publica Privada
2. Nombre o Razón Social: _____
C.C. NIT No. _____ de _____
Dirección _____ Ciudad _____
Teléfono (s) _____ Fax _____ Email _____
Representante Legal: _____
C.C No _____ De _____
Dirección _____ Ciudad _____
Teléfono (s) _____ Fax _____ E-mail _____
3. Apoderado (Si tiene): _____ T.P.: _____
C.C No _____ De _____
Dirección _____ Ciudad _____
Teléfono (s) _____ Fax _____ E-mail _____
4. Calidad en que actúa: Propietario Arrendatario Poseedor Otro Cual _____

INFORMACIÓN GENERAL

1. Nombre del predio _____ Área _____ Ha M²
2. Dirección del predio _____ Urbano Rural
3. Departamento _____ Municipio _____ Vereda y/o Corregimiento _____
4. Sector _____ Actividad _____
5. Nombre del propietario del predio _____
6. Costo del proyecto \$ _____ Valor en letras _____

INFORMACIÓN CAUCE, LECHO/PLAYA

1. Nombre de la fuente hídrica: _____ Cuenca _____
2. Longitud: _____ Unidad: _____ Ancho _____ Unidad: _____
3. Departamento: _____ Municipio/Localidad: _____ Vereda/Barrio: _____
4. Coordenadas: X _____ Y _____
5. Uso de la fuente en el área de influencia: _____
6. Características de la fuente hídrica en el sitio de la obra: _____
Pendiente del lecho: _____ %
Alineamiento: _____ Recto Meándrico Otro Cual? _____

INFORMACIÓN DE LA OBRA A EJECUTAR

7. Descripción de la obra: _____

Longitud (m) _____ Altura (m) _____ Área de ocupación (m²) _____ Ancho (m) _____
8. Sección: Circular Trapezoidal Triangular Cajón En U Abovedada
9. Recursos naturales a aprovechar: _____
10. Licencia o permiso: Resolución No _____ Fecha: _____
11. Tipo de Ocupación: Permanente Provisional

DOCUMENTACIÓN QUE DEBE ANEXAR A LA SOLICITUD

1. Documentos que acrediten la personería jurídica del solicitante
Sociedades: Certificado de existencia y representación legal (expedición no superior a 3 meses)
Juntas de Acción Comunal: Certificado de existencia y representación legal o del documento que haga sus veces, expedido Con una antelación no superior a 3 meses.
2. Poder debidamente otorgado cuando se actué por medio de apoderado.
Propietario del inmueble: Certificado de tradición y libertad (expedición no superior a 3 meses)
Tenedor: Prueba adecuada que lo acredite como tal y autorización del propietario o poseedor.
Poseedor: Prueba adecuada que lo acredite como tal
3. Certificado de existencia y representación legal para el caso de persona jurídica, el cual debe haber sido expedido dentro de los tres (3) meses siguientes a la fecha de presentación de la solicitud.
4. Plano de localización de la fuente hídrica en el área de influencia
5. Planos y memorias de cálculo

FIRMA DEL SOLICITANTE O APODERADO DEBIDAMENTE CONSTITUIDO

FECHA _____